

بسمه تعالی

فرم شماره (۱): درخواست پرداخت هزینه اعضاء هیئت علمی به استناد

آئین نامه اعتبار پژوهانه (گرننت)

	مشخصات متقاضی:																												
تاریخ:	نام و نام خانوادگی:																												
دانشکده:	رشته تحصیلی:																												
	کد ملی:																												
باسلام																													
<p>امتراماً به استمضار می‌رساند ضمن ارائه مستندات به پیوست نظر به انجام هزینه‌ها بشرح زیر، فواہشمنند است دستور فرمائید ضمن بررسی نسبت به پرداخت هزینه‌های مورد درفواست به شماره مساب بانکی نزد بانک..... از محل اعتبار پژوهانه اینجانب، اقدامات مقتضی را مبذول فرمایند.</p>																													
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 25%;">نوع و شرح هزینه</th> <th style="width: 25%;">تاریخ هزینه</th> <th style="width: 25%;">هزینه ریالی</th> <th style="width: 25%;">توضیحات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td></tr> <tr> <td colspan="2" style="text-align: center;">جمع</td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>		نوع و شرح هزینه	تاریخ هزینه	هزینه ریالی	توضیحات																					جمع			
نوع و شرح هزینه	تاریخ هزینه	هزینه ریالی	توضیحات																										
جمع																													
امضاء متقاضی																													
<p>جناب آقای دکتر مهدی ممدزاده معاونت متمرک آموزش، پژوهش و فناوری</p>																													
باسلام:																													
<p>امتراماً؛ به استمضار می‌رساند به استناد «آئین نامه اعتبار پژوهانه (گرننت) اعضاء هیئت علمی و دانشجویان دوره دکتری» نظر به بررسی مستندات درفواست ماضر و اعتبار پژوهانه عضو متقاضی، فواہشمنند است دستور فرمایید نسبت به پرداخت مبلغ ریال از محل اعتبار پژوهانه عضو اقدامات لازم را مبذول دارند.</p>																													
<p>دکتر مینو قره بگلو مدیر امور پژوهش و فناوری</p>																													
<p>جناب آقای دکتر سیامک صفاپور معاونت متمرک توسعه مدیریت اداری و مالی</p>																													
باسلام:																													
<p>امتراماً؛ ضمن تأیید، مراتب جهت صدور دستور مقتضی بمضورتان ارسال می شود.</p>																													
<p>دکتر مهدی ممدزاده معاون آموزش، پژوهش و فناوری</p>																													
پاراف و دستور معاونت توسعه مدیریت اداری و مالی:																													